



## ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยคณะกรรมการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๓๔๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๔๕/๑๘๒๙๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็น หรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก และอัตราเงินเดือน ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จำนวน ๑ อัตรา โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ดังนี้

๑.๑ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ - ๑๐,๓๔๐ บาท

๑.๒ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน อัตราเงินเดือน ๑๐,๘๔๐ - ๑๑,๙๓๐ บาท

๑.๓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

### ๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (เอกสารหมายเลข ๑)

/๓. คุณสมบัติ...

### ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๓.๑ ปัจจุบันเป็นพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับลักษณะงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย ซึ่งเป็นระยะเวลาต่อเนื่องกันหรือไม่ก็ได้

ทั้งนี้ เงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา ให้หมายถึง เงินบริจาค ค่าธรรมเนียมค่าบริการ ค่าตอบแทนจากการให้บริการ การลงทุน การใช้ทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษา และนำไปใช้จ่ายตามกฎหมายหรือระเบียบที่ทางราชการกำหนด หรือเงินรายได้อื่นตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

๓.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/(๓.๓) มีคุณสมบัติ...

๓.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งตรงตามมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังนี้

มีคุณวุฒิต่ออย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔) ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๔ มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัครรับการคัดเลือกไม่น้อยกว่าสี่ปี

๓.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๓๘

#### ๔. การรับสมัคร

##### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ที่ <http://www.singprovincial.go.th/> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานครบถ้วนที่ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี บริเวณโรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

##### ๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นฉบับจริง และฉบับสำเนา อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย (ทั้งด้านหน้าและด้านหลังถ้ามี) โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้

๑. ใบสมัครตามแบบที่กำหนด

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๓. ใบประกาศนียบัตร และ/หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประกาศนียบัตรคุณวุฒิต่ออนุปริญญา) ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันรับสมัครสอบวันสุดท้าย

/๔. บัตรประจำตัว...

๔. บัตรประจำตัวประชาชน

๕. ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร

๖. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่รับการตรวจร่างกายจนถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้

๖.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๖.๒ วัณโรคในระยะติดต่อ

๖.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๖.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๖.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส

๘. หนังสือรับรองคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. รับรองคุณวุฒิ ตามเว็บไซต์ <http://qualification60.otepec.go.th/> เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

๙. แบบรายงานประวัติการปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๒) ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานถึงปัจจุบัน พร้อมแนบเอกสารประกอบ คือ สำเนาคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี ที่ระบุว่ามีการจ้างด้วยเงินงบประมาณ หรือเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา พร้อมหลักฐานการจ่ายค่าจ้างด้วยเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา เช่น สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานการศึกษา (บัญชีเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา) ใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการจ้างด้วยเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา โดยให้ผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า ดังนี้

๙.๑ กรณีปฏิบัติงานในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า

๙.๒ กรณีปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า

๙.๓ กรณีที่เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา ให้แนบหนังสือรับรองด้วย (เอกสารหมายเลข ๓)

#### ๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียว และจังหวัดเดียว หากปรากฏว่า ผู้สมัครคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งตำแหน่ง หรือเกินกว่าหนึ่งจังหวัด ผู้ดำเนินการคัดเลือกจะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองและต้องกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้สมัครรายใดที่มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีเอกสารไม่ครบตามประกาศรับสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิที่จะไม่รับสมัคร หรือผู้สมัครรายใดปกปิดหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ โดยเจ้าหน้าที่รับสมัครไม่สามารถตรวจสอบได้ในขณะรับสมัครและได้รับสมัครไว้ หากตรวจสอบพบภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

/๕.๓ ประกาศนียบัตร...

๕.๓ ประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันรับสมัครสอบวันสุดท้าย

๕.๔ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๕.๕ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๖ ผู้สมัครจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๕.๗ ผู้สมัครจะต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างเคร่งครัด โดยต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้าทุกครั้งเมื่อมาติดต่อหน่วยกับหน่วยรับสมัครสอบ

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันพุธที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.singprovincial.go.th/>

#### ๗. หลักสูตรการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยใน ภาค ก และภาค ข โดยการประเมินจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และประเมินด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ภาค ค ตามหลักสูตรแนบท้ายประกาศนี้

#### ๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบตามตารางสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ดังนี้

**ภาค ก** ความรู้ความสามารถทั่วไป

| วัน/เวลา                                             | วิชาที่สอบ                                                                            | คะแนนเต็ม<br>(๑๐๐ คะแนน) |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| วันเสาร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. | ๑. วิชาความสามารถทั่วไป<br>๑) ความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ<br>๒) ความสามารถด้านเหตุผล | ๕๐ คะแนน                 |
|                                                      | ๒. วิชาภาษาไทย<br>๑) ความเข้าใจภาษา<br>๒) การใช้ภาษา                                  | ๕๐ คะแนน                 |

/ภาค ข ...

**ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง**

| วัน/เวลา                                             | วิชาที่สอบ                                                                                                                          | คะแนนเต็ม<br>(๑๕๐ คะแนน) |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| วันเสาร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. | ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>โดยเฉพาะที่ระบุในมาตรฐานตำแหน่ง<br>และที่กำหนดเป็นขอบข่ายงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง | ๑๕๐ คะแนน                |

**ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง**

| วัน/เวลา                                                      | วิชาที่สอบ                                                                                                      | คะแนนเต็ม<br>(๕๐ คะแนน) |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| รายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา                                |                                                                                                                 | ๒๕ คะแนน                |
| วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว<br>และการศึกษา บุคลิกลักษณะ การมีปฏิภาณ<br>ท่วงทีวาจา เจตคติและอุดมการณ์ | ๒๕ คะแนน                |

สำหรับสถานที่สอบคัดเลือก และห้องสอบคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต่อไป

**๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข**

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามเกณฑ์ร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี บริเวณโรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี หรือทางเว็บไซต์ ที่ <http://www.singprovincial.go.th/>

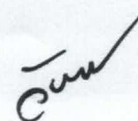
**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยประกาศผลการคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาค เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้พิจารณาผู้มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า หากผู้มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า

**๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก**

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี บริเวณโรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี หรือทางเว็บไซต์ ที่ <http://www.singprovincial.go.th/>

/๑๒. การเรียกตัว...



## ๑๒. การเรียกตัว

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จะเรียกตามลำดับที่ ที่ผ่านการคัดเลือกให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครโดยไม่มีการขึ้นบัญชี โดยจะใช้ประกาศ ผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

## ๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๑ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครโดยไม่ขึ้นบัญชี โดยให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตามที่ประกาศไว้ใน การคัดเลือก ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ครบตามตำแหน่งที่ประกาศ รับสมัครให้บรรจุและแต่งตั้งเท่าที่คัดเลือกได้

๑๓.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับ การบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี จึงจะมีสิทธิขอย้าย หรือขอโอน

๑๓.๓ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาด คุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการเพิกถอน คำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ทั้งนี้ การดำเนินการคัดเลือก หากปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาด อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี พิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนั้นได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธนู อักษร)

ศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓)

**ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

ให้ทดสอบความรู้ ความสามารถ ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน

**๑. วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**

**(๑) ความสามารถทางการคิดคำนวณ**

ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์  
การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ปัญหเชิงปริมาณ และข้อมูลต่าง ๆ

**(๒) ความสามารถด้านเหตุผล**

ทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือ  
รูปภาพ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

**๒. วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**

**(๑) ความเข้าใจภาษา**

ทดสอบความสามารถในการอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความ หรือ  
ข้อความที่กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ ทั้งนี้ รวมถึงการสรุปความและ  
ตีความด้วย

**(๒) การใช้ภาษา**

ทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้อง  
ตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

**ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)**

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุในมาตรฐานตำแหน่ง  
และที่กำหนดเป็นขอบข่ายงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ดังนี้

**๑. ความรู้ความสามารถด้านการปฏิบัติงาน**

- (๑) การปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือ  
โต้ตอบ การจัดการประชุม การบันทึกข้อมูล
- (๒) การรวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ
- (๓) การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เช่น การจัดการสำนักงาน เป็นต้น
- (๔) การรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

**๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง**

- (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- (๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/(๕)ระเบียบว่าด้วย..

- (๕) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- (๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๗) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๙) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ส่วนราชการเป็นผู้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมิน

การรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาให้รายงานย้อนหลังสี่ปีติดต่อกัน ตามแบบที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนดและให้กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร โดยให้ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว จำนวน ๓ เล่ม ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ จัดทำต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม โดยให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น (เอกสารฉบับสำเนา จำนวน ๒ เล่ม ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องครบถ้วนทุกแผ่น

๒. ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา บุคลิกลักษณะ การมีปฏิภาณ ท่วงทีวาจา เจตคติและอุดมการณ์

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓

|                                                                                                    |                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก<br>(ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ)               | ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓                                                            |
| ๒. รับสมัครคัดเลือก<br>(ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ)                                    | วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓<br>ถึงวันอาทิตย์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓<br>(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) |
| ๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก<br>(ประกาศก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๗ วัน)           | ภายในวันพุธที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                                  |
| ๔. การคัดเลือก<br>ภาค ก ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป<br>ภาค ข ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง | วันเสาร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                                    |
| ๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข                                                  | ภายในวันพุธที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                                 |
| ๖. ผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข ส่งรายงาน<br>ผลการปฏิบัติงานงานที่ผ่านมา จำนวน ๓ เล่ม        | ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                            |
| ๗. เข้ารับการประเมิน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>(สัมภาษณ์)                                     | วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                                    |
| ๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก                                                                          | ภายในวันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓                                                                 |

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

วัน

ตารางสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป

| วัน/เวลา                                             | วิชาที่สอบ                                                                            | คะแนนเต็ม<br>(๑๐๐ คะแนน) |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| วันเสาร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. | ๑. วิชาความสามารถทั่วไป<br>๑) ความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ<br>๒) ความสามารถด้านเหตุผล | ๕๐ คะแนน                 |
|                                                      | ๒. วิชาภาษาไทย<br>๑) ความเข้าใจภาษา<br>๒) การใช้ภาษา                                  | ๕๐ คะแนน                 |

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

| วัน/เวลา                                             | วิชาที่สอบ                                                                                                                          | คะแนนเต็ม<br>(๑๕๐ คะแนน) |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| วันเสาร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>โดยเฉพาะที่ระบุในมาตรฐานตำแหน่ง<br>และที่กำหนดเป็นขอบข่ายงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง | ๑๕๐ คะแนน                |

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

| วัน/เวลา                                                      | วิชาที่สอบ                                                                                                      | คะแนนเต็ม<br>(๕๐ คะแนน) |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| รายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา                                |                                                                                                                 | ๒๕ คะแนน                |
| วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓<br>ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว<br>และการศึกษา บุคลิกลักษณะ การมีปฏิภาณ<br>ท่วงทีวาจา เจตคติและอุดมการณ์ | ๒๕ คะแนน                |

๐๖๖

องค์ประกอบประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๓  
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ภาค ค ข้อ ๑ รายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ดังนี้

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                         | ค่าคะแนน                      | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | คุณวุฒิการศึกษาตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง (๕ คะแนน)<br>๑. ระดับ ปวส./อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจาก<br>ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย<br>๒. ระดับ ปวท./อนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจาก<br>ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย<br>๓. ระดับ ปวช. | ๕ คะแนน<br>๔ คะแนน<br>๓ คะแนน | พิจารณาจากระดับการศึกษาที่ ก.ค.ศ.<br>หรือ ก.พ. รับรอง ตามมาตรฐาน<br>ตำแหน่งระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว                                                                                 |
| ๒   | ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับ<br>การคัดเลือก (๕ คะแนน)<br>๑. ระยะเวลา ๘ ปีขึ้นไป<br>๒. ระยะเวลา ๖ - ๗ ปี<br>๓. ระยะเวลา ๔ - ๕ ปี                                                                                                | ๕ คะแนน<br>๔ คะแนน<br>๓ คะแนน | พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่<br>ที่ระบุตามคำสั่ง/เอกสารอื่นที่<br>ผู้บังคับบัญชารับรอง นับถึงวันรับ<br>สมัครคัดเลือกวันสุดท้าย (เศษของปี<br>ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) |
| ๓   | สถานที่ปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)<br>๑. ปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร<br>๒. ปฏิบัติงานอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร                                                                                                                               | ๕ คะแนน<br>๓ คะแนน            | พิจารณาจากสัญญาจ้าง หรือคำสั่ง<br>หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้                                                                                                                    |
| ๔   | ภูมิลำเนา (๕ คะแนน)<br>๑. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร<br>๒. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร                                                                                                                                         | ๕ คะแนน<br>๓ คะแนน            | พิจารณาจากการอาศัยอยู่ภูมิลำเนานั้น<br>ได้แก่ สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ใน<br>ทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๖ เดือน<br>นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย                                       |
| ๕   | การเป็นกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน/วิทยากร<br>(๕ คะแนน)<br>๑. สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด<br>๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด<br>๓. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด                                             | ๕ คะแนน<br>๔ คะแนน<br>๓ คะแนน | พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ<br>บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่น                                                                                                                     |

หมายเหตุ : ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกภาค ก และ ภาค ข จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาตามองค์ประกอบ  
การประเมิน ตัวชี้วัดข้างต้น (โดยให้รายงานย้อนหลัง ๔ ปีติดต่อกัน) ตามเอกสารหมายเลข ๔ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมเอกสาร  
ประกอบ โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบทุกหน้า ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ยกเว้นเอกสาร  
ประกอบการพิจารณาในข้อ ๒ ต้องให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า พร้อมใส่หมายเลขหน้ากระดาษ  
ทุกแผ่น โดยให้ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานนี้ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| ตำแหน่งประเภท            | ทั่วไป            |
| ชื่อสายงาน               | ปฏิบัติงานธุรการ  |
| ชื่อตำแหน่งในสายงาน      | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ระดับตำแหน่ง             | ปฏิบัติงาน        |
| หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก |                   |

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา  
ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน  
ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน  
ร่างหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก  
ราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

(๒) รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธี  
ปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้  
ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

(๔) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา  
เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

(๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์  
ได้ต่อไป

(๓) ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และ  
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

[illegible]

En

| ปี พ.ศ. | สถานที่ปฏิบัติงาน<br>(โรงเรียน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) | ระยะเวลาปฏิบัติงาน |           |                   | เงื่อนไขการจ้าง              |                                     | ผู้ลงนาม<br>รับรอง |
|---------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
|         |                                                            | ตั้งแต่วันที่      | ถึงวันที่ | รวม<br>(ปี/เดือน) | ตามข้อ ๑<br>เงิน<br>งบประมาณ | ตามข้อ ๒<br>เงินรายได้<br>สถานศึกษา |                    |
|         |                                                            |                    |           |                   |                              |                                     |                    |
|         |                                                            |                    |           |                   |                              |                                     |                    |
|         |                                                            |                    |           |                   |                              |                                     |                    |
|         |                                                            |                    |           |                   |                              |                                     |                    |
|         |                                                            |                    |           |                   |                              |                                     |                    |

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

**หมายเหตุ :** ๑. ผู้ลงนามรับรองในช่องด้านขวา คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. กรณีไม่มีผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้รักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ลงนามรับรอง

๓. ให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา คือ สำเนาคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี ที่ระบุว่ามีการจ้างด้วยเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา พร้อมหลักฐานการจ่ายค่าจ้างด้วยเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา เช่น สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานการศึกษา (บัญชีเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา) ใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการจ้างด้วยเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา โดยให้มีผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า ดังนี้

๑) กรณีปฏิบัติงานในสถานศึกษาหรือศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า

๒) กรณีปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารประกอบทุกหน้า

๓) กรณีที่เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา ให้แนบหนังสือรับรองด้วย (เอกสารหมายเลข ๓)

หนังสือรับรอง

(กรณีที่เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา)

ที่...../๒๕๖๓

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นอัตราจ้าง หรือลูกจ้างชั่วคราว จากเงินรายได้ของหน่วยงานการศึกษา.....

อำเภอ.....จังหวัด.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ตามรายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ☐ สัญญาจ้าง ที่...../..... ☐ คำสั่งจ้าง ที่...../.....

☐ หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) ..... ☐ อื่นๆ .....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๒. ☐ สัญญาจ้าง ที่...../..... ☐ คำสั่งจ้าง ที่...../.....

☐ หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) ..... ☐ อื่นๆ .....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๓. ☐ สัญญาจ้าง ที่...../..... ☐ คำสั่งจ้าง ที่...../.....

☐ หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) ..... ☐ อื่นๆ .....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๔. ☐ สัญญาจ้าง ที่...../..... ☐ คำสั่งจ้าง ที่...../.....

☐ หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) ..... ☐ อื่นๆ .....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๕. ☐ สัญญาจ้าง ที่...../..... ☐ คำสั่งจ้าง ที่...../.....

☐ หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง (ระบุ) ..... ☐ อื่นๆ .....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

รวมเวลานับถึงวันที่สมควรวันสุดท้าย จำนวน.....ปี.....เดือน.....วัน

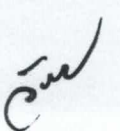
ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูลีน)

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง

และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

เป็นข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด.....

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

เรียน ประธาน กศจ. ....

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

๒. หมายเลขประจำตัวประชาชน 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ออกให้ ณ จังหวัด..... หมดอายุวันที่.....

๓. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... เงินเดือน..... บาท

ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม/โรงเรียน..... สังกัด สพป./สพม.....

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน รวมเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๖. ประสบการณ์ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับคัดเลือก รวมเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๗. ปัจจุบันช่วยราชการ (ถ้ามีโปรดระบุ) ที่..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๘. สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....

๙. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก ชื่อวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....

สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ.....

สาขาวิชาเอก..... ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๑๐. การรักษาวินัย โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) ที่กำหนดเพียงช่องเดียว

( ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดระบุโทษทางวินัย).....

๑๑. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ ดังนี้

( ) สำเนาปริญญาบัตร

( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

( ) สำเนาใบระเบียนผลการเรียน (Transcript)

( ) สำเนาทะเบียนบ้าน

( ) สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗

( ) สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล/ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

( ) สรุปผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๔ ปี (จำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔)

( ) คำสั่ง/สัญญาจ้าง/เอกสารอื่นที่ผู้บังคับบัญชารับรองการปฏิบัติงาน (รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๓

/เฉพาะเจ้าหน้าที่...

*[Signature]*

| เฉพาะเจ้าหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p> | <p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</p> <p><input type="radio"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p> |

