



ที่ ศธ ๐๔๐๕๓/๒๖๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี
ถนนสิงห์บุรี – อ่างทอง ๗๖๐๐๐

จว. กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
(ตำแหน่งว่างเพิ่มเติม) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๒๔๖
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายเพิ่มเติม ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ไว้แล้วแต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างตามประกาศนี้ สามารถยื่นความประสงค์ขอย้ายไปยังตามประกาศฉบับนี้ได้และสำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยให้จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้ายรายละเอียดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในเวลา的工作 (เวลา ๑๖.๓๐ น.) ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มีความประสงค์ขอย้าย และเมื่อได้ยื่นเอกสารขอย้ายแล้ว จะไม่อนุญาตให้เพิ่มเติม เป็นลักษณะหรือแก้ไขข้อมูลเอกสารหลักฐานใด ๆ กรณีส่งทางไปรษณีย์ จะต้องส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยยึดวันประทับรับคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๓๖๕๑ ๑๔๑๗ ท่อ ๑๐๐๑

โทรสาร ๐ ๓๖๕๑ ๑๘๘๘

(นายวิทยา ยางสุด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๗๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศตำแหน่งว่าง (เพิ่มเติม) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา				
๑	โรงเรียนวัดถ่อนสมอ	ท่าช้าง	๗๒๔	๑๙๘
๒	โรงเรียนวัดแหลมคง	บางระจัน	๑๐๔๘	๑๐๓

หมายเหตุ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่าง (เพิ่มเติม) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง หรือสอบคัดเลือก จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ตำแหน่ง	รับย้าย	บรรจุและแต่งตั้ง หรือ สอบคัดเลือก
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอຍ้ายที่ยื่นคำร้องขอຍ้ายไว้ในระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แต่ไม่ได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างตามประกาศนี้ สามารถยื่นคำร้องขอຍ้ายไปดำเนินตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่ไม่ได้ยื่นคำร้องขอຍ้ายไว้เดิมและมีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หากประสงค์ขอຍ้ายไปดำเนินตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างก็ให้ยื่นคำร้องขอຍ้ายเพิ่มเติมได้โดยส่งคำร้องขอຍ้ายเพิ่มเติมพร้อมเอกสารประกอบใบยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงหบุรี ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอຍ้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด | จำนวน ๓ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน | จำนวน ๓ ชุด |
| (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ) | |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ชุด |
| ๔. สำเนาใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน ๓ ชุด |
| ๕. เอกสารอื่นใดตามเหตุผลการขอຍ้ายเพื่อประกอบการพิจารณา | จำนวน ๓ ชุด |
| (เอกสารลำดับที่ ๑ – ๕ จัดเรียงตามลำดับ ทำเป็นชุด (เย็บมุน)) | |

๖. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
๗. เอกสารประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ เรียงตามลำดับองค์ประกอบและ
ตัวชี้วัด ข้อ ๑ – ๖ (ยกเว้นตัวชี้วัด ข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕) และจัดเรียงตามลำดับขององค์ประกอบตัวชี้วัดฯ
จำนวน ๓ เล่ม

๘. เอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบตัวชี้วัด ให้จัดทำรูปเล่มตามรายการ
ตัวชี้วัด ดังนี้

ข้อ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	จำนวน ๓ เล่ม
ข้อ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	จำนวน ๓ เล่ม
ข้อ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	จำนวน ๓ เล่ม

๙. สำเนาامتิ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาที่อนุมัติให้ส่งค่าร้องขออย่าง (สำหรับ
กรณีผู้ประสงค์ยื่นคำร้องขออย่างจากต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) จำนวน ๑ ชุด

อนึ่ง เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาอย่างให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม
๒๕๖๖ หากคำร้องขออย่างไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้อย่าง คำร้องขออย่างดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่  กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิทยา ย่างสุด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี