



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๘๗๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัด สพฐ. ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง	สถานะ ตำแหน่ง ปัจจุบัน	ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง เงินเดือน	อันดับ	อัตรา เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	๓๓	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๒๕๒๓๑๙	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐	
๒	๔๑	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๒๕๒๓๒๒	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐	
๓	๔๒	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๑๘๙๒๗๓	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐	
๔	๔๓	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๑๘๙๒๗๔	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐	
๕	๔๔	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๑๘๙๒๗๕	คศ. ๓	๕๘,๓๙๐	
๖	๔๕	ศึกษานิเทศก์	ว่างมีเงิน	๐๑๘๙๒๘๕	คศ. ๓	๕๔,๘๒๐	

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก มี ๒ รูปแบบ

๓.๑ สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในหน่วยงานทางการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น

๓.๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครเลือกสมัครเข้ารับการคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งเพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งแห่งจะถูกตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเอง ไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ฯ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ต้องไม่ติดเงื่อนไขในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด และในกรณีในวันบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ <http://www.singprimary.go.th> โดยกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ถูกต้อง และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วน

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในวันสมัครคัดเลือก

๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามแบบที่กำหนด พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และกรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ฉบับ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น ให้แนบบนเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วย

๕.๒ ปริญญาบัตรทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จะต้องได้รับการอนุมัติผลจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ตั้งแต่เริ่มรับราชการฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ บัตรประจำตัวข้าราชการ (ที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๙ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันเปิดรับสมัครคัดเลือก วันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสุดท้ายของการสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๑ แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๕.๑๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือ การพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด (เอกสารทุกฉบับที่เป็นฉบับสำเนาให้ รับรองความถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๑๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๓ ชุด (เอกสารทุกฉบับที่เป็นฉบับสำเนาให้รับรอง ความถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๑๔ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ โดยเป็นผลงานหรือ รางวัลย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ จำนวน ๕ ชุด (เอกสารทุกฉบับที่เป็นฉบับสำเนาให้รับรองความถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๑๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๕.๑๖ หนังสือขออนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครมิได้เป็นข้าราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๕.๑๗ ค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาท) เมื่อผู้สมัครได้สมัครคัดเลือกและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการคัดเลือกไม่ว่ากรณีใด ๆ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครดำเนินการจัดเตรียมแผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถ ในการนิเทศการศึกษา (ยังไม่ต้องนำส่งหลักฐานในวันสมัครคัดเลือก)

การจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดเตรียมให้ ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินที่กำหนด หากไม่ครบถ้วน จะไม่รับเอกสาร หลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๖. องค์ประกอบการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น, องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและค่าน้ำหนัก คะแนนการประเมิน และองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อ พัฒนาการศึกษา ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระยะเวลา ๑ ปี

๖.๑ องค์ประกอบการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๖.๒ องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

๖.๓ องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนา การศึกษา ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระยะเวลา ๑ ปี (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕)

๗. กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

การกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จากประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นและมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกประเมินด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น และมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกประเมินด้านผลงาน ภายในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับตามหมายเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.singprimary.go.th>

๙. การประเมินด้านผลงาน

การประเมินด้านผลงานของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จะพิจารณาจากข้อ ๖ ข้อย่อย ๖.๒ องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ข้อ ๑ ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ในระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ภายในวันพุธที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับตามหมายเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.singprimary.go.th>

๑๑. การประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

การประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จะพิจารณาจากข้อ ๖ ข้อย่อย ๖.๒ องค์ประกอบ ตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน ข้อ ๒ ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ วัน เวลา สถานที่ จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงานและมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกด้านความสามารถในการนิเทศ

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๑๒.๒ ต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษามากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓. การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะประกาศผลการคัดเลือกเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.singprimary.go.th> และให้มีการพัฒนาผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีจากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามจำนวนตำแหน่งว่าง และผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเลือกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้

การเรียกตัวในครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะดำเนินการทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคล ตามลำดับที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนตอบรับของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารรับสมัคร

๑๕. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๕.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๑๕.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งหรือติดเงื่อนไขอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๕.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๑๕.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๑๕.๖ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตามข้อ ๒ หรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ หรือใช้เอกสารอันเป็นเท็จจะยกเลิกผลการคัดเลือกรายนั้นทันที และหากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วแต่ปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งนั้นโดยทันทีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

ผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑๕.๔ และข้อ ๑๕.๕ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๑๖. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน

- ครั้งที่ ๑ ดำเนินการประเมินผล ๖ เดือนแรก หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผู้ประเมินจะดำเนินการแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่

- ครั้งที่ ๒ ดำเนินการประเมินผล ๖ เดือนหลัง ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต่อไป

- หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยสั่งย้าย หรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานทางการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

๑๗. การนำรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีอื่นให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๘. การนำบัญชีรายชื่อไปใช้

การนำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในบัญชีอื่นให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

หากตรวจพบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ภายหลังมิได้ และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย ตลอดจนอาจถูกดำเนินการทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางเกตุชญา วงษ์เพิก)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

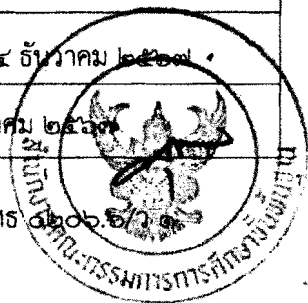
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

**กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒. รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๒ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. กลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น	ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน - วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น	ภายในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕. ประเมินด้านผลงาน	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ - วันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน	ภายในวันพุธที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๗. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา	ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๐ - วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
๘. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๖.๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕



**แนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๗.๑.๒ ให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดแนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นจะต้องเป็นผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านการนิเทศการศึกษา

๓. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น มีหน้าที่พิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

๓.๑ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๒ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น พิจารณาจากเอกสารของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศรับสมัคร

๔.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๔.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๕. ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นต้องมีความเหมาะสมตามองค์ประกอบตามข้อ ๓ ทั้งสององค์ประกอบ

๖. คณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นสรุปผลการพิจารณาเพื่อให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นเพื่อเข้ารับการประเมินด้านผลงานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูลีน)

เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ

1

5

3

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

2. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ออกให้ ณ จังหวัด..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี..... เดือน (อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

3. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์มือถือ.....

4. คุณวุฒิ

[] ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถาบันการศึกษา..... เมื่อวันที่.....

[] ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถาบันการศึกษา..... เมื่อวันที่.....

[] ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถาบันการศึกษา..... เมื่อวันที่.....

5. ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ..... รับเงินเดือน อันดับ คศ. เงินเดือน..... บาท

สถานศึกษา/หน่วยงาน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... สังกัด.....

ช่วยราชการ (ถ้ามีโปรดระบุ).....

/6. ข้าพเจ้า...

6. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ตำแหน่งหรือประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่อไปในการสมัครคัดเลือก

[] 6.1 ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

[] 6.2 เคยดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....
เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

[] 6.3 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

[] 6.4 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

7. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ

(ให้จัดเรียงตามลำดับ) คือ

[] 7.1 สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

[] 7.2 ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับภาษาไทย

[] 7.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ

[] 7.4 สำเนาทะเบียนบ้าน

[] 7.5 สำเนาบัตรข้าราชการ

[] 7.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

[] 7.7 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

[] 7.8 ใบรับรองแพทย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันสมัคร

[] 7.9 แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

[] 7.10 ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนา
การศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4
แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน 3 ชุด

[] 7.11 วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK
ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน 3 ชุด

[] 7.12 ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4
แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน 5 หน้า
จำนวน 5 ชุด

[] 7.13 หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (โปรดระบุ).....
ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาไว้
เรียบร้อยแล้ว

8. สถานที่ติดต่อสะดวก.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

9. ข้าพเจ้าได้ศึกษาและรับทราบรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ 0206.6/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2565 จนเข้าใจอย่างชัดเจน และยอมรับที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวทุกประการ

10. ข้าพเจ้าได้รับทราบว่า หากข้าพเจ้าได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นระยะเวลา 1 ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน สมรรถนะผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

หากผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในอัตราทดแทน พ.ศ. 2551

11. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ 0206.6/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2565 และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....

เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครไว้แล้ว ปรากฏว่า [] หลักฐานครบถ้วน [] ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า [] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร [] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....กรรมการรับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานทางการศึกษา/ส่วนราชการ.....

วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

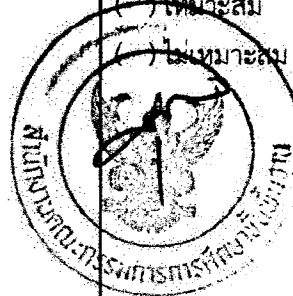
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**องค์ประกอบกรอกถักรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ที่	องค์ประกอบ	กรอกรการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	() เหมาะสม () ไม่เหมาะสม 

**องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

๑. ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ให้ผู้สมัครเขียนผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มากที่สุด (๒) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มาก (๓) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง ปานกลาง (๔) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง น้อย (๕) นำเสนอไม่ครบถ้วนทุกประเด็น	(๕๐) ๕๐ ๔๕ ๔๐ ๓๕ ๓๐	พิจารณาจากเอกสารการนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ โดยเป็นผลงานหรือรางวัลย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้า โดยนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนครอบคลุม ๕ ประเด็น ดังนี้ ๑. ความเป็นมา/ปัญหา ๒. วิธีดำเนินการ ๓. ผลการดำเนินงาน ๔. ประโยชน์ที่ได้รับ ๕. พัฒนาต่อยอดจากผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ

๒. ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงท่า วาจา (๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา (๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก ๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ ๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ ๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร ๔. การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศ พิจารณาจาก ๑. การควบคุมอารมณ์ ๒. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ๓. การตอบคำถามที่ตรงประเด็น ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์ (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก ๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา ๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์ ๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์
๒	ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา ๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ ๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ ๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๖๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ (๔๐) ๔๐ ๓๒ ๒๔ ๑๖ (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก ๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น ๒. การวางแผนการนิเทศ ๓. กำหนดวิธีการนิเทศ ๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ พิจารณาจาก ๑. ปฏิบัติการนิเทศตามแผน ๒. การมีส่วนร่วมของผู้รับการนิเทศ ๓. ผู้นิเทศมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย ๔. ผู้รับการนิเทศสามารถนำผลการนิเทศไปใช้ในการ แก้ปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์ พิจารณาจาก ๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมตามแผนการนิเทศ ๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม ๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย ๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ
๓	การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี (๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒	พิจารณาจาก ๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสอดคล้องกับ แผนการนิเทศ ๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย ๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ได้เป็นอย่างดี ๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิดเจตคติที่ดี และสร้างความประทับใจ



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) ๓๐ ๒๔ ๑๘ ๑๒	พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้ ๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหาและความต้องการจำเป็น ๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียนการสอนของครู ๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผล ต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากนิเทศ



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การตัดสิน
การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดรายละเอียดองค์ ตัวชี้วัด ค่าคะแนน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี จำนวน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่พัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

๑.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ที่	รายละเอียดองค์ประกอบ /ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา	(๕๐)
	๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา	๑๐
	๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๑๐
	๑.๓ ปฏิบัติการนิเทศ	๑๐
	๑.๔ การพัฒนางานวิชาการ	๑๐
๒	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	(๓๐)
	๒.๑ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา	๑๐
	๒.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา	๑๐
	๒.๓ ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา	๑๐
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	(๒๐)
	๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	๕
	๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๕
	๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้	๕
	๓.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา	๕
๔	ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๑๐)
	๔.๑ มีวินัยในตนเอง	๒
	๔.๒ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	๒
	๔.๓ ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒
	๔.๔ ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ	๒
	๔.๕ ความรับผิดชอบในวิชาชีพ	๒

๑.๒ รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนน และวิธีการประเมินบุคคล ดังนี้

ที่	รายละเอียดองค์ประกอบ /ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา ๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา	(๕๐) ๑๐	ออกแบบ จัดทำแผน การนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ และสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศ	๑) มีการประชุม วางแผน วิเคราะห์ปัญหา และความต้องการจำเป็นในการนิเทศการศึกษา (บันทึกการประชุม) ๒) มีแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศ ๓) มีแผนการนิเทศการศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศ ๔) มีรายงานแผนการนิเทศการศึกษา ที่จัดทำขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน
	๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๑๐	คัดสรร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา บริบทของ สถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ โดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาให้ มีผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน	๑) มีการคัดสรรสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา ตามบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ (บันทึกการประชุม) ๒) คัดสรรสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมของครูและสถานศึกษา ๓) สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ผ่านการคัดสรร สามารถนำมา แก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาได้จริง และมีผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน (รายงานผลนิเทศการศึกษา) ๔) มีการนิเทศ ติดตามและรายงานผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ผ่านการคัดสรร (รายงานผลนิเทศการศึกษา)

ที่	รายละเอียด องค์ประกอบ /ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
	๑.๓ ปฏิบัติการนิเทศ	๑๐	มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ตามแผน การนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมี ส่วนร่วมและสามารถแก้ไขปัญหา การนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการ นิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือ การจัดการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพ ครูและนักเรียน	๑) มีการกำหนดการนิเทศ ให้ คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษาตามแผนการนิเทศการศึกษา (บันทึกการประชุม) ๒) มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นให้ครูและสถานศึกษามีส่วนร่วม (รายงานสรุปผลการนิเทศการศึกษา) ๓) มีการนิเทศด้วยรูปแบบและวิธีการ ที่หลากหลาย ๔) มีรูปแบบการนิเทศที่สามารถ แก้ไขปัญหาการนิเทศ เพื่อให้ผู้รับ การนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ มีต่อคุณภาพครูและนักเรียน
	๑.๔ การพัฒนา งานวิชาการ	๑๐	การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้ บรรลุผลตามแผนนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถ แก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัด การเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มี ผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน	๑) มีแผนพัฒนางานวิชาการ กำหนด เป้าหมายในการพัฒนาวิชาการให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุตาม แผนการนิเทศการศึกษา ๒) จัดทำแนวทาง/วิธีการในการพัฒนา งานวิชาการที่เน้นการมีส่วนร่วม ๓) ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด และสามารถแก้ไขปัญหาการนิเทศ การศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนา การจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๔) กำกับ ติดตาม ประเมินผล และ สรุปรายงานผลการดำเนินการ
๒	ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษา ๒.๑ วางแผน การส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาการจัด การศึกษา	(๓๐) ๑๐	วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความ ต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน โดยเน้น การมีส่วนร่วมเพื่อวางแผน การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา การจัดการศึกษา	๑) มีผลการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย และความต้องการจำเป็นใน การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา การจัดการศึกษา (สรุป/รายงานผล)

/๒) มีผลการสังเคราะห์...

ที่	รายละเอียด องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
	๒.๑ (ต่อ)			๒) มีผลการสังเคราะห์สารสนเทศที่ เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาการจัดการศึกษา ๓) มีคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผน ส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาการจัด การศึกษา ๔) มีแผนการส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาการจัดการศึกษา
	๒.๒ เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับ สถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา	๑๐	มีการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงาน องค์กร หรือสถาน ประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญา หรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้า มามีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ สถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษา	๑) มีทะเบียนการกำหนดเป้าหมายและ จัดทำข้อมูล องค์กร สถานประกอบการ ภูมิปัญญา ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง (มีฐานข้อมูล) ๒) กำหนดกลุ่มเป้าหมายและกิจกรรม การประสานความร่วมมือ ๓) มีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมในการร่วมพัฒนา การจัดการศึกษา ๔) ประเมินผลการดำเนินงานประสาน ความร่วมมือ
	๒.๓ ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา	๑๐	ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนา การจัดการศึกษาได้บรรลุผลตาม พันธกิจ	๑) มีการติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ๒) มีการสังเคราะห์สารสนเทศเกี่ยวกับ การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ๓) แต่งตั้งกรรมการจัดทำแผน ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ๔) สร้างความร่วมมือในการสนับสนุน การจัดการศึกษา
๓	ด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง	(๒๐) ๕	พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ และความรู้ใน เนื้อหาที่นิเทศ	๑) มีการพัฒนาตนเองด้านทักษะการใช้ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างได้ ๒) มีการพัฒนาตนเองด้านทักษะ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่าง ต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างได้(คำสั่ง/ เกียรติบัตรในการพัฒนาตนเอง)

ที่	รายละเอียด องค์ประกอบ /ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
	๓.๑ (ต่อ)			๓) มีการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างได้ ๔) มีการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์และรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศอย่างหลากหลายและเป็นแบบอย่างได้
	๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๕	มีส่วนร่วมเข้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา	๑) เข้าร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)) ๒) มีการบันทึกผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ ๓) มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (สรุปผลการจัดกิจกรรม) ๔) นำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพมาแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ (รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC))
	๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้	๕	นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการแก้ปัญหา การนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน	๑) มีการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาปฏิบัติจริงในการแก้ไขปัญหา การนิเทศซึ่งมีผลต่อครูและนักเรียน ๒) มีการนำความรู้ในวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาการนิเทศ การศึกษา (คำสั่ง/หนังสือเชิญเป็นวิทยากร/คณะทำงาน) ๓) มีการรายงานผลการใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ มาใช้ในการ พัฒนาการนิเทศการศึกษา ซึ่งมีผลต่อครูและนักเรียน ๔) มีการปรับปรุงพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะมาใช้ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษา (เกียรติบัตร)

ที่	รายละเอียดองค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
	๓.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา	๕	เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษาและบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ	๑) มีการวิเคราะห์ข้อมูลองค์ความรู้ด้านการนิเทศ จัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา ๒) มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การนิเทศการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา ๓) มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านนิเทศ (มี Website / มีร่องรอยของการเผยแพร่ความรู้) ๔) มีการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ
๔	ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๔.๑ มีวินัยในตนเอง	(๑๐) ๒	มีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผน อันดีงามของสังคม การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตรงต่อเวลา การอุทิศเวลาให้ราชการ ซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน รักษาความสามัคคี มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร และชุมชน	พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน
	๔.๒ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	๒	ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อุตสาหะ ขยัน อดทน ประหยัด คู้มค่า ยึดมั่นในคุณธรรม ศรัทธา การปกครองระบอบประชาธิปไตย	พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน
	๔.๓ ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒	ดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับสภาพและตำแหน่งหน้าที่	พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน

ที่	รายละเอียดองค์ประกอบ /ตัวชี้วัด	คะแนน (๑๐๐)	กรอบการพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐานการปฏิบัติงาน
	๔.๔ ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ	๒	มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ สนับสนุนกิจกรรมของวิชาชีพและทางวิชาการอย่างสร้างสรรค์ ศึกษา ค้นคว้า สร้างสรรค์ ความรู้ใหม่ ๆ มาใช้พัฒนางานในวิชาชีพ มีบทบาทเป็นผู้นำทางวิชาการในวงการวิชาชีพ เสริมสร้าง plugged สำนึกที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม	พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับ การประเมิน
	๔.๕ ความรับผิดชอบในวิชาชีพ	๒	มีความรับผิดชอบในวิชาชีพ แสวงหาความรู้ช่วยเหลือผู้เรียน และผู้รับบริการเต็มความสามารถ ตามหลักวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมกัน ศึกษา ค้นคว้า ความรู้ใหม่ นวัตกรรมในการพัฒนางานในหน้าที่ ประพฤติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและแบบแผนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม	พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับ การประเมิน

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ๑) ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- ๒) ระดับดี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
- ๓) ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
- ๔) ระดับพอใช้ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
- ๕) ระดับต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมินต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมินให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในคำแนะนำของ คณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ เมื่อผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๓. คณะกรรมการประเมิน (Evaluation Team) สัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านการนิเทศการศึกษา กรรมการ
- ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ

๕. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมิน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้ว ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินในอัตราทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน